



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ  
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΠΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ**

**Ταχ. Δ/ση:** Μακρυγιάννη 2-4, 11742 Αθήνα

**Πληροφορίες:** Ευάγγ. Χουντάλας

**Τηλ.:** 210-9238724 (εσωτ. 203)

**Fax.:** 210-9239023

**e-mail:** efaath@culture.gr

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ  
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «Θ-INK: ΤΟ  
ΓΚΡΆΦΙΤΙ ΩΣ ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΜΑΡΤΥΡΪΑ ΚΑΙ ΩΣ ΦΘΟΡΆ ΣΤΑ ΑΡΧΑΪΑ ΜΝΗΜΕΪΑ»  
(MIS: 5010674) ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΕΪΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

- 1) Το άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 (ΦΕΚ 122/Α/5.8.1991) για τον τρόπο εκτέλεσης αρχαιολογικών έργων.
- 2) Το άρθρο 18 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» όπως ισχύει, αναλογικά και όπου δε ρυθμίζεται με τους όρους της παρούσας.
- 3) Το άρθρο 19 παρ. 27 του Ν. 2947/2001 «Θέματα Ολυμπιακής Φιλοξενίας Έργων Ολυμπιακής & άλλες διατάξεις».
- 4) Το άρθρο 14 παρ. 2 περ. η του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει.
- 5) Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικήτων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- 6) Το άρθρο 42, παρ. 4 του Ν.3905/2010 (ΦΕΚ 219/Α/23.12.2010) «Ενίσχυση και ανάπτυξη της κινηματογραφικής τέχνης και άλλες διατάξεις», το οποίο αντικαθιστά την παρ. 2 του αρθ. 10 του Π.Δ. 99/1992, αναφορικά με τη διαδικασία επιλογής προσωπικού από τους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΤ.
- 7) Το άρθρο 41 του Ν. 3979/2011 αναφορικά με την επέκταση των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας των μονίμων υπαλλήλων και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α α΄ και β΄ βαθμού και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. και όσων

κατηγοριών προσωπικού υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου τομέα ακολουθούν το ωράριο αυτών.

- 8) Το άρθρο 1, παρ. 9 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/2.2.2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
- 9) Το άρθρο 40, παρ. 3 του Ν. 4049/2012 (ΦΕΚ 35/Α/23.2.2012) «Αντιμετώπιση της βίας στα γήπεδα, το ντόπινγκ, των προσυνηνοημένων και λοιπές διατάξεις».
- 10) Τις διατάξεις του Ν. 4057/14-3-2012 (ΦΕΚ 54/Α/14-3-2012) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
- 11) Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-3-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 12) Το άρθρο 29 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014): α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012 / 17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156 / 16 - 06 - 2012) στο Ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419 / 2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις «περί εξαιρέσεως του προσωπικού που προσλαμβάνεται σε έργα που υλοποιούνται με τη μέθοδο της αρχαιολογικής αυτεπιστασίας και συγχρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ από την αναγκαιότητα έκδοσης Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου της 33 / 2006»
- 13) Τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων»
- 14) Το άρθρο 65 του Ν.4481/2017 (ΦΕΚ Α'100) : « Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων, χορήγηση πολυεδαφικών αδειών για επιγραμμικές χρήσεις μουσικών έργων και άλλα θέματα αρμοδιότητας Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
- 15) Το Π.Δ 410/1988 (ΦΕΚ 191/Α/30.8.1988) περί «Κωδικοποίησης σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου».
- 16) Το Π.Δ 99/1992 (ΦΕΚ 46/Α/24.3.1992) για τη μελέτη και εκτέλεση αρχαιολογικών εν γένει έργων.
- 17) Το Π.Δ 164/2004 (ΦΕΚ 134/Α/19.7.2004) Ρυθμίσεις για τους εργαζομένους με συμβάσεις ορισμένου χρόνου στο δημόσιο τομέα.
- 18) Το Π.Δ. 88/29-08-2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών». (ΦΕΚ 160/Α/29-8-2018)
- 19) Την με αριθ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ15/οι.8342/01.04.2014 (ΑΔΑ:ΒΙΗΟΧ-6ΥΖ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής

Διακυβέρνησης, περί «Κατάργησης της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων».

- 20) Το Π.Δ 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α/22-1-2018) για τον Οργανισμό του ΥΠΠΟΑ.
- 21) Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΑΤΝΕΚΕ/115620/350 (ΦΕΚ 1255/β/5.4.2018) Απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών και Ειδικών Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και στους Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
- 22) Την με αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΑΔ/ΤΔΑΔΤΠ/260443/32332/29110/ 22429/24.09.2015 (ΦΕΚ 2124/Β'/01-10-2015) Υπουργική Απόφαση «Συντομογραφία τίτλου Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
- 23) Το Π.Δ. 70/22-09-2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22-09-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών ..... Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού
- 24) Την υπ' αρ. ΕΥΤΟΠ/Α/ΕΣΠΑ 2014-2020/1013/22-03-2016 Απόφαση Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών Αρχαιολογικών Έργων που εκτελούνται με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας και της υπ' αρ. ΕΔΕΠΟΛ/Α/ΕΣΠΑ 2014-2020/3942/18-11-2016 και υπ' αρ. ΕΔΕΠΟΛ/Β1/ΕΣΠΑ 2014-2020/906/01-06-2017 Αποφάσεις 1ης και 2ης τροποποίησής του
- 25) Την υπ'αρ. 4064/18.7.2018 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Θ-INK: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (ΑΔΑ: ΨΝΔΖ465ΧΙ8-ΟΚ7) στο ΕΠ["Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΚΤ, του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης], (MIS [5010674].
- 26) Την υπ'αρ.: ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΕΠΕ/416450/298436/7843/1676/28.8.2018 (ΑΔΑ: 7ΥΙΤ4653Π4-54Φ) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου 1: «Σχεδιασμός και υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος στην Αθήνα» του έργου «Θ-INK: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (MIS 5010674) απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.
- 27) Την υπ'αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΕΠΕ/416447/298434/7842/1675/28.8.2018 (ΑΔΑ: ΩΘΡ6453Π4-ΥΓΟ) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου 2: «Υλοποίηση σεμιναριακών παρουσιάσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε Θεσσαλονίκη, Καβάλα, Ιωάννινα, Πάτρα» του έργου «Θ-INK: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (MIS 5010674) απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.

- 28) Την υπ'αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΕΠΕ/416446/298433/7841/1674/28.8.2018 (ΑΔΑ: ΨΞΒΤ4653Π4-93Κ) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου 3: «Υλοποίηση σεμιναριακών παρουσιάσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων στο Ηράκλειο Κρήτης» του έργου «Θ-ΙΝΚ: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (MIS 5010674) απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.
- 29) Την υπ'αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΕΠΕ/416546/298516/7846/1677/28.8.2018 (ΑΔΑ: 68ΛΒ4653Π4-ΔΛΙ Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου [4: «Υλοποίηση σεμιναριακών παρουσιάσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων στη Λιβαδειά» του έργου «Θ-ΙΝΚ: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (MIS 5010674) απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.
- 30) Την υπ'αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΕΠΕ/416443/298431/7840/1673/28.8.2018 (ΑΔΑ: 62ΜΝ4653Π4-Υ4Γ) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου 5: «Υλοποίηση σεμιναριακών παρουσιάσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων στη Ρόδο» του έργου «Θ-ΙΝΚ: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (MIS 5010674) απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.
- 31) Την υπ'αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΑΜΕΕΠ/ΤΕΠΕ/416441/298429/1672/28.8.2018 (ΑΔΑ: 7ΥΣΑ4653Π4-374) Υ.Α. έγκρισης εκτέλεσης εργασιών του υποέργου [6] «Οριζόντιες δράσεις υποστήριξης της πράξης» του έργου «Θ-ΙΝΚ: Το γκράφιτι ως ιστορική μαρτυρία και ως φθορά στα αρχαία μνημεία» (MIS 5010674) απολογιστικά και με αυτεπιστασία από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών.
- 32) Την υπ'αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/33181/22754 Υ.Α. έγκρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του έτους 2018 των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης Μουσείων και Τεχνικών Έργων με αναδρομική ισχύ από 1.1.2018.
- 33) Την υπ.αρ. 1013 (ΑΔΑ: 69ΗΣ465ΙΧ8-ΦΧΕ) ΥΑ έγκρισης της ένταξης του έργου στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 2018
- 34) Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων στον κωδικό 2018ΣΕ31410003 (MIS 5010674) της ΣΑ Ε3141 του Π.Δ.Ε. 2018.
- 35) Το από 12-12-2018 e-mail της ΓΔΑΠΚ που αφορά την έγκριση της προκήρυξης.
- 36) Τις επιτακτικές ανάγκες πρόσληψης επιστημονικού προσωπικού και λοιπού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την υλοποίηση του έργου.

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Την πρόσληψη επιστημονικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για την εκτέλεση των αρχαιολογικών εργασιών για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης της σύμβασης έως το τέλος του Υποέργου 6 της Πράξης.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
ΠΕ Αρχαιολόγοι-Μουσειολόγοι	4 θέσεις	Αρχαιολογικοί χώροι της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών, Αθήνα και ολιγοήμερες μετακινήσεις σε Ηράκλειο, Θεσσαλονίκη, Ιωάννινα, Καβάλα, Λειβαδιά, Πάτρα και Ρόδο	12 μήνες με δυνατότητα παράτασης <u>έως το τέλος του Υποέργου 6 της Πράξης</u>
ΤΕ Συντηρητές Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης Ομάδας Α με εξειδίκευση στον λίθο	1 θέση		
ΤΕ Συντηρητές Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης Ομάδας Β με εξειδίκευση στην τοιχογραφία	1 θέση		
ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού με εξειδίκευση στην διοικητική και οικονομική διαχείριση έργων χρηματοδοτούμενων από προγράμματα της Ε.Ε. που υλοποιούνται με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας	1 θέση	Γραφεία Εφορείας Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών, Αθήνα	

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν με τα συνημμένα δικαιολογητικά, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Μακρυγιάννη 2-4, 11742 Αθήνα**, απευθύνοντάς την **στην Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών, υπόψιν κ. Ευάγγελου Χουντάλα** (τηλ. επικοινωνίας: 210-9238724, εσωτ. 203), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών που αρχίζει από την επομένη της καταχώρισης στο διαδικτυακό κόμβο (ιστοσελίδα) της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<http://diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<http://www.culture.gr>) και της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας (**από 14.12.2018 έως 24.12.2018**).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Οι υποψήφιοι που αποστέλλουν την αίτησή τους ταχυδρομικά υποχρεούνται να ενημερώνουν την Υπηρεσία για την αποστολή της αίτησής τους με τηλεομοιοτυπία ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο εντός της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Επισημαίνεται ότι, διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, επιτρέπεται μόνον μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία (αρθ. 20 παρ. 7 του Ν.2738/1999).

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση** και για θέσεις **μίας μόνο κατηγορίας** προσωπικού. Η σώρευση θέσεων διαφορετικών κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

### **ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει :

α) Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κράτους της Ε.Ε. Για τον υποψήφιο **χωρίς ελληνική ιθαγένεια**, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι **γνωρίζει την ελληνική γλώσσα** σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της οικείας ειδικότητας απαιτείται **Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας** (Ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠΕΠΘ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101, των κατωτέρω επιπέδων:

**Γ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (ΠΕ) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) μη Διοικητικού Προσωπικού.**

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Δεν απαιτείται η απόδειξη γνώσης της ελληνικής γλώσσας για Βορειοηπειρώτες, Κύπριους Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαπούς που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο.

β) Να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.

γ) Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.

δ) Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση).

## **ΕΜΠΕΙΡΙΑ**

### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΠΕ-ΤΕ**

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τις κατηγορίες ΠΕ-ΤΕ νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.

### **ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

Δεδομένης της ιδιαιτερότητας του έργου, αντικείμενο του οποίου είναι ο σχεδιασμός, η δημιουργία και η υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού προγράμματος και έντυπου, οπτικοακουστικού και ψηφιακού υλικού υποστήριξης του για τις σχολικές κοινότητες σε τρεις αρχαιολογικούς χώρους της ΕΦΑΠΑΘ και με δυνατότητα εφαρμογής τους στους αρχαιολογικούς χώρους και τα μνημεία ολόκληρης της χώρας, οι υποψήφιοι που θα προσληφθούν είναι απαραίτητο να διαθέτουν:

#### **ΠΕ Αρχαιολόγος - Μουσειολόγος**

- Πτυχίο Ιστορίας – Αρχαιολογίας με ειδίκευση στην Αρχαιολογία και την Ιστορία Τέχνης

ή Αρχαιολογίας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

- Μεταπτυχιακός τίτλος στην Μουσειολογία πανεπιστημίου της ημεδαπής ή ισότιμο και

αντίστοιχο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

- Άριστη γνώση της αγγλικής, ή γαλλικής, ή γερμανικής, ή ιταλικής γλώσσας.

- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β)

υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης, που αποδεικνύεται με συμμετοχή σε πρόγραμμα σχεδιασμού, δημιουργίας και υλοποίησης ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού προγράμματος (αφορά το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

Αν δεν υπάρξουν υποψήφιοι, οι οποίοι να διαθέτουν το προσόν της άριστης γνώσης της ξένης γλώσσας, μπορούν να επιλεγούν και υποψήφιοι και με πολύ καλή γνώση ή ακόμη και καλή γνώση ξένης γλώσσας.

#### **ΤΕ Συντηρητής Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης (Ομάδα Α')**

- Πτυχίο Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.

- Καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής γλώσσας.

- Βεβαίωση ομάδας Α' ή αναλυτική βαθμολογία.

- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης ( αφορά το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

#### **ΤΕ Συντηρητής Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης (Ομάδα Β')**

- Πτυχίο Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
- Καλή γνώση Αγγλικής ή Γαλλικής ή Γερμανικής ή Ιταλικής γλώσσας.
- Βεβαίωση ομάδας Β' ή αναλυτική βαθμολογία.
- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) συναφή με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης (αφορά το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων).

#### **ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού με εξειδίκευση στην διοικητική και οικονομική διαχείριση έργων χρηματοδοτούμενων από προγράμματα της Ε.Ε. που υλοποιούνται με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας**

- Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΤΕΙ της ημεδαπής, περιλαμβανομένων και των πτυχίων Π.Σ.Ε. ή το ομώνυμο ή αντίστοιχης ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ.
- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) υπηρεσιών διαδικτύου
- Αποδεδειγμένη Εμπειρία (τουλάχιστον 6μηνη) σε λογιστική/ οικονομική διαχείριση έργων χρηματοδοτούμενων από Προγράμματα της Ε.Ε. που υλοποιούνται με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας.

#### **ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Η διαδικασία της πρόσληψης είναι η προβλεπόμενη στο άρθρο 81 του Ν. 1958/1991 σε συνδυασμό με το Π.Δ. 99/1992 και το άρθρο 14 παρ. 2 περ. η του Ν. 2190/1994, όπως ισχύουν.

Λόγω των υψηλών απαιτήσεων εκτέλεσης των εργασιών, για το σχεδιασμό, τη δημιουργία και την υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού προγράμματος με επιστημονικό προσωπικό, θα εφαρμοσθούν τα κριτήρια και η αντίστοιχη μοριοδότηση του άρθρου 18 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικότερα οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα, κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά μορίων, κατά ειδικότητα, σε δύο πίνακες (άνω των 6 μηνών εμπειρία - 60% και κάτω των 6 μηνών εμπειρία – 40%), με βάση τόσο την βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα βαθμολογούμενα κριτήρια όσο και με τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων, ξεχωριστά για κάθε κατηγορία προσωπικού θα καλυφθεί από υποψήφιους που έχουν εξειδικευμένη και

συναφή εμπειρία άνω των έξι (6) μηνών με την προκηρυσσόμενη θέση και το 40% θα καλυφθεί από υποψήφιους χωρίς εμπειρία (6 μήνες και κάτω) αλλά με εξειδίκευση η οποία πρέπει απαραίτητα να προκύπτει από τον αντίστοιχο τίτλο σπουδών.

- Για την κατηγορία ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού το 60% των προκηρυσσόμενων θέσεων, ξεχωριστά για κάθε κατηγορία προσωπικού, θα καλυφθεί από υποψήφιους που έχουν εξειδικευμένη και συναφή εμπειρία άνω των έξι (6) μηνών με την προκηρυσσόμενη θέση και το 40% θα καλυφθεί από υποψήφιους χωρίς εμπειρία

Για τις προκηρυσσόμενες ειδικότητες ισχύει ότι:

- Σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 60% δεν καλυφθούν από υποψηφίους με εξάμηνη εμπειρία τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους και χωρίς εμπειρία.
- Σε περίπτωση που οι θέσεις της ποσόστωσης 40% δεν καλυφθούν από υποψηφίους χωρίς εμπειρία τότε οι υπολειπόμενες θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους με εμπειρία μεγαλύτερη των έξι (6) μηνών.
- Για την κατανομή των προκηρυσσόμενων θέσεων λαμβάνεται υπόψη ότι, για κλάσμα μισής μονάδας και πάνω διατίθεται μια θέση στην κατηγορία όσων έχουν εμπειρία.
- Επισημαίνεται ότι ο προσδιορισμός της συνάφειας των τίτλων σπουδών με το γνωστικό αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης εμπίπτει στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας που εκδίδει την προκήρυξη.

### **ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

**Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ:**

**α.** Ο βασικός τίτλος σπουδών, που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη, βαθμολογείται ως εξής: οι μονάδες του βασικού τίτλου σπουδών, υπολογιζόμενες σε δεκάβαθμη κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία, πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 110.

**β.** Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης: τετρακόσιες (400) μονάδες.

**γ.** Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο: διακόσιες (200) μονάδες.

**δ.** Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης: διακόσιες (200) μονάδες.

**ε.** Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης σε άλλο γνωστικό αντικείμενο: εκατό (100) μονάδες.

**στ.** Η γνώση ξένης γλώσσας βαθμολογείται ως εξής:

Άριστη γνώση - 70 μονάδες.

Πολύ καλή γνώση – 50 μονάδες.

Καλή γνώση – 30 μονάδες.

Για τον υποψήφιο που γνωρίζει περισσότερες ξένες γλώσσες η βαθμολογία είναι αθροιστική.

*Η γνώση ξένης γλώσσας μοριοδοτείται είτε αποτελεί τυπικό προσόν είτε όχι.*

**ζ.** Ο δεύτερος τίτλος σπουδών σε αντικείμενο συναφές με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης των κατηγοριών ΠΕ και ΤΕ και της αυτής εκπαιδευτικής βαθμίδας με τον τίτλο σπουδών που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη: εκατόν πενήντα (150) μονάδες.

**η.** Η συναφής εμπειρία με την προκηρυσσόμενη θέση βαθμολογείται με επτά (7) μονάδες ανά μήνα και για συνολική εμπειρία μέχρι 84 μήνες.

Αν ο υποψήφιος κατέχει δεύτερο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο σπουδών, μοριοδοτείται κατά τριάντα τοις εκατό (30%) των μορίων, που προβλέπονται για τον αντίστοιχο πρώτο τίτλο.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά:

**α)** Ευκρινές φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών τους και των βαθμολογούμενων τίτλων τους, συγκεκριμένα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τα ειδικά προσόντα όπως αναφέρονται και στην παρούσα προκήρυξη πρόσληψης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

**β)** Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

**γ) Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)**

***«Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών»***

***[Με ατομική ευθύνη του υποψηφίου και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του Ν. 1599/1986, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών»,]***

**δηλώνουν ότι:**

**1.** Όλα τα στοιχεία της αίτησής είναι ακριβή και αληθή και κατέχει όλα τα απαιτούμενα προσόντα για την προκηρυσσόμενη θέση, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση και αναγράφονται στην υποβαλλόμενη αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας να γνωρίζει ότι θα έχει τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

**2.** Έχει δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχει (με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου) κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα, σύμφωνα με το οποίο δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: α) έχει καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή,

υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) είναι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) έχει, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) τελεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

**3.** Σε περίπτωση ύπαρξης του κωλύματος της παραπάνω παραγράφου και προκειμένου για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, εξαιρούνται από το κώλυμα όσοι έχουν εκτίσει την ποινή ή έχουν αρθεί τα μέτρα ασφαλείας που του έχουν επιβληθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρους (άρθρ. 4 παρ. 6 Ν. 2207/1994).

**δ) Για την απόδειξη της εξειδικευμένης εμπειρίας απαιτείται η προσκόμιση:**

**Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου μπορούν, εναλλακτικά αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτει το είδος, η χρονική διάρκεια, η ειδικότητα πρόσληψης, το αντικείμενο απασχόλησης και ο αριθμός των ημερομισθίων.

- Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα πρέπει να προσκομίσουν και βεβαίωση του εργοδότη από την οποία να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης. Σε περίπτωση που ο εργοδότης δεν υφίσταται πλέον πρέπει να προσκομισθεί οποιοδήποτε παραστατικό (π.χ. σύμβαση, αναγγελία πρόσληψης) από το οποίο να προκύπτει η ειδικότητα πρόσληψης, η χρονική διάρκεια και το αντικείμενο της απασχόλησης.

Οι μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα **δύνανται να προσκομίσουν, αντί της βεβαίωσης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, Λογαριασμό Ασφαλισμένου ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, που να έχει εκδοθεί αρμοδίως ή παλαιότερα εκδοθείσες καρτέλες ενσήμων του ΙΚΑ.**

**Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας
- Υποβολή σχετικών συμβάσεων ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

#### **Παρατηρήσεις:**

1. Οι υποψήφιοι αποδέχονται ότι η ισχύς των αναγραφόμενων στοιχείων της υποβαλλόμενης υπεύθυνης δήλωσης είναι αληθή και ακριβή και ότι σε περίπτωση δήλωσης ψευδών ή ανακριβών στοιχείων η Υπηρεσία θα προβεί σε εφαρμογή όλων των κυρώσεων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
2. Η Υπηρεσία δύναται να διασταυρώνει την αλήθεια των αναγραφόμενων στις υπεύθυνες δηλώσεις και σε άλλα παραστατικά στοιχεία μέσω έγγραφης επικοινωνίας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, με εργοδότες και με άλλους φορείς.

### **ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ**

#### **Της αλλοδαπής**

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την ανακοίνωση πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένοι** στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του ν.148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36 ν.4194/2013/ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο **μετά την 27.09.2013**, γίνονται δεκτές, εφόσον ο δικηγόρος **βεβαιώνει** ότι ο ίδιος **έχει επαρκή γνώση** της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (**τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις**) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Για τίτλους Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη αναγνώρισης περί αντιστοιχίας και ισοτιμίας (όπως ορίζεται στο παράρτημα του ΑΣΕΠ)

#### **Της ημεδαπής**

α) **Δημόσια έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) **Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής**, δηλαδή έγγραφα που **δεν εκδίδονται** από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση επί των πινάκων κατάταξης και πρόσληψης στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, που λήγει μετά την πάροδο δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων κατάταξης. Για την υποβολή της ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου στο Δημόσιο Ταμείο είκοσι (20) ευρώ που έχει εκδοθεί από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Ο υποψήφιος πρέπει να αναγράψει τον κωδικό/αριθμό του παραβόλου στην ένσταση και να καταβάλει το αντίτιμο του ηλεκτρονικού παραβόλου μέχρι τη λήξη προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.

Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων της Υπηρεσίας. Αν η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή τότε το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο. Σε περίπτωση δικαίωσης των ενστάσεων ή μείωσης των μορίων των επιτυχόντων για οποιονδήποτε λόγο, η αντικατάσταση των υποψηφίων γίνεται με τους πρώτους επιλαχόντες κατά σειρά μορίων στη συγκεκριμένη κατηγορία.

#### **ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΝΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η Υπηρεσία θα παρέχει την δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με την νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

#### **ΚΛΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΥΧΟΝΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Η κλήση από την Υπηρεσία των επιτυχόντων υποψηφίων θα γίνει εγγράφως με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φαξ, συστημένη επιστολή) αμέσως με την ανάρτηση των πινάκων μοριοδότησης. Στη συνέχεια, η

Υπηρεσία θα καλεί τηλεφωνικά τους υποψηφίους για να βεβαιώσει την παραλαβή της ειδοποίησης.

Ο υποψήφιος από την πλευρά του πρέπει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την λήψη της ανωτέρω έγγραφης ειδοποίησης να απαντήσει εγγράφως (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, φάξ, συστημένη επιστολή) στην Υπηρεσία σχετικά με την αποδοχή ή μη της θέσης, άλλως θα θεωρείται ότι δεν την αποδέχεται.

#### **ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝΤΟΣ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΑ**

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ**

Η διάρκεια της απασχόλησης του εν λόγω προσωπικού ορισμένου χρόνου, θα είναι για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών **από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης της σύμβασης ως το τέλος του υποέργου 6 της Πράξης.**

Η απασχόληση θα είναι πενθήμερη και δεν θα υπερβαίνει τις 40 ώρες την εβδομάδα.

Η μισθοδοσία των προσλαμβανομένων θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημόσιων Επενδύσεων με Κωδικό Πράξης (Κωδ. Ενάριθμου) 2018ΣΕ31410003. Το αντίγραφο ποινικού μητρώου και το πιστοποιητικό περί μη θέσης σε δικαστική συμπάρασταση θα αναζητηθούν αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία.

Διευκρινίζεται ότι, σε περίπτωση που κατά την διαδικασία πρόσληψης προκύψει θέμα, το οποίο δεν καλύπτεται από την παρούσα ανακοίνωση, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ανατρέξει και να χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε διάταξη, κανονισμό κ.α. που είναι σχετική με το θέμα αυτό.

Η παρούσα ανακοίνωση θα τοιχοκολληθεί στα γραφεία της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών και θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό κόμβο της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<http://diavgeia.gov.gr>) και του ΥΠ.ΠΟ.Α. (<http://www.culture.gr>).

**ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ** της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί το *Ειδικό Παράρτημα (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ* με σήμανση έκδοσης «19/09/2018» και το *Ειδικό Παράρτημα (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας* με σήμανση έκδοσης «22.11.2018». Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση σε όλα τα

Παραρτήματα μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)) και συγκεκριμένα μέσω της ακόλουθης διαδρομής: Κεντρική σελίδα → Φορείς → Έντυπα-Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ.

Η Διευθύντρια της ΕΦΑΠΑ

Ελένη Σπ. Μπάνου  
Αρχαιολόγος PhD

**ΚΟΙΝ.:**

1. ΥΠΠΟΑ /Γραφείο Υπουργού
2. ΥΠΠΟΑ /Γραφείο Γενικής Γραμματέως
3. ΥΠ.ΠΟ.Α./Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς ([gda@culture.gr](mailto:gda@culture.gr)).
4. ΥΠ.ΠΟ.Α./ΓΔΟΥ/Δ/νση Προϋπολογισμού και Οικονομικής Διαχείρισης Τομέα Πολιτισμού ([gdog@culture.gr](mailto:gdog@culture.gr))
5. ΥΠ.ΠΟ.Α./ΓΔΔΥΗΔ/Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ([ddaad@culture.gr](mailto:ddaad@culture.gr))
6. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης/Τμ. Πληροφοριακών Συστημάτων
7. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
8. Ηλεκ/κη ιστοσελίδα ΥΠΠΟΑ (<https://www.culture.gr> )
9. Ηλεκ/κη ιστοσελίδα ΔΙΑΥΓΕΙΑ <http://et.diavgeia.gov.gr>)

**ΠΡΟΣ:**

**Υπουργείο Πολιτισμού και  
Αθλητισμού**

**Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων  
και Πολιτιστικής Κληρονομιάς  
Εφορεία Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών**

**Ταχ. Δ/ση: Μακρυγιάννη 2-4, Αθήνα  
Τ. Κ. 11742**

**Αρ. Πρωτ.:.....**

**Ημ/νία:.....**

**ΑΙΤΗΣΗ - ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Υποψηφίου για πρόσληψη με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου,  
σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 2190/1994 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ:**

.....

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ-ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:**

.....

1. Επιλογή θέσης απασχόλησης (περιοχή): Αθήνα.....

---

2. ΟΝΟΜΑ-ΕΠΩΝΥΜΟ: (κεφαλ.)	
3. ΟΝΟΜΑ-ΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ: (κεφαλ.)	
4. ΟΝΟΜΑ-ΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΕΡΑΣ: (κεφαλ.)	
5. ΑΡ. ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤ.:	
6. ΗΜ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ:	
7. Α.Φ.Μ.:	
8. Δ.Ο.Υ.:	
9. Α.Μ.Κ.Α.:	
10. Δ/ΝΣΗ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	
ΟΔΟΣ:	
ΑΡΙΘΜΟΣ:	
ΠΟΛΗ:	
Τ.Κ.:	
ΝΟΜΟΣ:	
11. ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	α) <input type="text"/> β) <input type="text"/>
12. E-MAIL:	

#### **A. Τίτλοι Σπουδών**

<i>α/α</i>	<i>Τίτλος</i>	<i>Ίδρυμα</i>	<i>Βαθμός</i>	<i>Έτος κτήσης</i>
A1				
A2				

#### **B. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι**

<i>α/α</i>	<i>Ίδρυμα</i>	<i>Έτος κτήσης</i>	<i>Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος</i>
B1			
B2			

#### **Γ. Διδακτορικοί Τίτλοι**

<i>α/α</i>	<i>Ίδρυμα</i>	<i>Έτος κτήσης</i>	<i>Ειδικότητα/εξειδίκευση/τίτλος</i>
Γ1			

**Δ. Εμπειρία**

α/α	Από	Έως	Μήνες απασχόληση ς	Φορέας/ Εργοδότης	Ειδικότητα - Καθήκοντα (συνοπτικά)
Δ1					
Δ2					
Δ3					
Δ4					

**Ε. Γλωσσομάθεια**

α/α	Γλώσσα	Επίπεδο	Τίτλος Πιστοποιητικό ύ	Φορέας που το εξέδωσε
E1				
E2				
E3				

**ΣΤ. Γνώση χρήσης Η/Υ**

ΣΤ1	
ΣΤ2	

**Συνημμένα:**

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Ο/Η υποψήφι.....

Ημερομηνία

(Υπογραφή)

(συνέχεια καταγραφής μηνών εμπειρίας)

α/α	Από	Έως	Μήνες απασχόληση ς	Φορέας/ Εργοδότης	Ειδικότητα- Καθήκοντα (συνοπτικά)
-----	-----	-----	--------------------------	----------------------	---

**Δ. Εμπειρία**

Δ5					
Δ6					
Δ7					
Δ8					
Δ9					
Δ10					
Δ11					
Δ12					
Δ13					
Δ14					
Δ15					
Δ16					
Δ17					
Δ18					
Δ19					
Δ20					
Δ21					
Δ23					
Δ24					
Δ25					
Δ26					